

ПРОГРАММА
производственного контроля за соблюдением санитарных правил и проведением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий
в МБДОУ «Детский сад № 3 комбинированного вида»

Введение

Программа производственного контроля – это документ, включающий в себя перечень мероприятий, направленных на соблюдение в организации санитарного законодательства и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, сроки их исполнения во исполнение статьи 11 Федерального закона от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", в которой установлены обязанности юридических лиц по выполнению требований санитарного законодательства РФ. Данная программа разработана для дошкольного образовательного учреждения с численностью персонала 33 штатные единицы.

Содержание программы соответствует требованиям СанПиН 1.1.2193-07 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий» изменениями и дополнениями к СанПиН 1.1.1058-01

Цель программы: обезопасить сотрудников от вредного влияния со стороны объектов производственного контроля: рабочих мест, оборудования, материалов, отходов, техпроцесса, транспорта, помещений, зданий, сооружений и др. путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий, организацией и осуществлением контроля за их соблюдением.

Задачи производственного контроля - это соблюдение санитарных правил, гигиенических нормативов и выполнение санитарно-противоэпидемических мероприятий в организации.

Время действия Программы: Программа действует в течение неопределенного времени. Необходимые изменения, дополнения в программу производственного контроля вносятся при изменении основного вида деятельности ДОУ.

Лица, осуществляющие производственный контроль в ДОУ:

- заведующий ДОУ, завхоз, заместитель заведующего по воспитательной работе, медсестра

Ответственность за своевременность организации, полноту и достоверность осуществляемого производственного контроля несёт заведующий ДОУ.

Надзор за организацией и проведением производственного контроля в ДОУ осуществляется ТО Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ленинградской области в Гатчинском и Лужском районах. Надзорный орган предоставляет информацию о государственных санитарно-эпидемиологических правилах, гигиенических нормативах, методах и методиках контроля факторов среды обитания человека, которые должны быть в наличии в ДОУ, о пе-

речне химических веществ, биологических, физических и иных факторов, в отношении которых необходима организация лабораторных исследований и испытаний, с указанием точек, в которых осуществляются отбор проб, лабораторные исследования и испытания, периодичность отбора проб и проведение лабораторных исследований и испытаний.

Для реализации Программы производственного контроля в ДООУ имеется следующий **пакет документов:**

- Договор на дератизацию и дезинсекцию.
- Договор на оказание первичной медико-санитарной помощи с ГБУЗ Ленинградской области «Лужская межрайонная больница»
- Договор предоставления в безвозмездное пользование нежилого помещения, оборудования и инвентаря для оказания медицинских услуг
- Личные санитарные книжки сотрудников, паспорта здоровья работников
- Договор на вывоз ТБО
- Приказы, положения

Лабораторные исследования: Лабораторные исследования и испытания осуществляются ДООУ самостоятельно, либо с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке для проведения данного вида деятельности» (СанПиН 1.1.1058-01).

Работодатель организует лабораторные исследования, чтобы оценить фактические условия труда и разработать корректирующие мероприятия по устранению негативных последствий.

Во время исследований измеряются химические, биологические и физические факторы.

Объем и периодичность: лабораторные исследования и испытания определяются с учетом санитарно-эпидемиологической характеристики производства, наличия вредных производственных факторов, степени их влияния на здоровье человека и среду его обитания.

1. Паспорт юридического лица

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3 комбинированного вида» Лужского района, Ленинградской области является некоммерческой организацией, созданной для реализации гарантированного государством РФ права на получение детьми дошкольного образования, охраны и укрепления их физического и психического здоровья, развития индивидуальных особенностей. МБДОУ «Детский сад № 3 комбинированного вида» - самостоятельное юридическое лицо.

Лицензия: серия РО, регистрационный № 389-16 от 20 сентября 2016г, срок действия лицензии - бессрочно

Осуществляемые виды деятельности: реализация общеобразовательной и адаптированной программ дошкольного образования.

Учредителем является Администрация Лужского муниципального района, Ленинградской области

Юридический и почтовый адрес учреждения: 188270, Ленинградская область, Лужский район, д. Заклинье, ул. Новая, д.34, телефон 8 (81372) 69-621.

Заведующий ДООУ: Колоскова Надежда Викторовна

Заместитель заведующего по воспитательной работе: Андреева Ирина Владимировна

Завхоз: Моисеева Валентина Анатольевна

Медицинская сестра: Морозова Наталья Александровна

2. Нормативные документы по проведению производственного контроля

- Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013г. № 273-Ф;
- Федеральный закон от 2 января 2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- СанПиН 2.1.41074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества»
- СанПиН 2.1.4.2496-09 "Гигиенические требования к обеспечению безопасности систем горячего водоснабжения. Изменение к СанПиН 2.1.4.1074-01" (с изменениями на 2 апреля 2018 года)
- СанПиН 2.41.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"
- СП 1.1.1058-01. 1.1. Общие вопросы. Организация и проведение производственного контроля за соблюдением Санитарных правил и выполнением санитарнопротивоэпидемических (профилактических) мероприятий. Санитарные правила;
- СП 3.2.3215-14 "Профилактика паразитарных болезней на территории Российской Федерации". Санитарно-эпидемиологические правила;
- СП 3.5.3.3223-14. Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дератизационных мероприятий;
- СП 3.5.1378-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности».
- СанПиН 2.3.2.1324-03.Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы;
- СанПиН 2.2.4.3359-16 Санитарно-эпидемиологические требования к физическим факторам на рабочих местах;
- СанПиН 3.5.2.3472-17 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий в борьбе с членистоногими, имеющими эпидемиологическое и санитарно-гигиеническое значение"
- СанПиН 2.2.4.548-96.Физические факторы производственной среды. Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений. Санитарные правила и нормы;
- "СанПиН 42-128-4690-88. Санитарные правила содержания территорий населенных мест" (утв. Главным государственным санитарным врачом СССР 05.08.1988 N 4690-88)
- Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции»;
- НРБ-99/2009. СанПиН 2.6.1.2523-09. Нормы радиационной безопасности. Санитарные правила и нормативы;
- приказ Минздрава России от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

3. Функции должностных лиц по осуществлению производственного контроля

| ФИО | должность | Раздел работы по осуществлению производственного контроля |
|---------------|-------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Н.В.Колоскова | заведующий | <ul style="list-style-type: none"> • Общий контроль за соблюдением официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью. • Организация профессиональной подготовки и аттестации должностных лиц и работников |
| Н.А.Морозова | медсестра | <ul style="list-style-type: none"> • Организация лабораторных исследований. • Организация медицинских осмотров работников. • Контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, личных медицинских книжек, паспортов здоровья <ul style="list-style-type: none"> — журнал бракеража скоропортящихся продуктов; — журнал бракеража готовой продукции; — журнал осмотра сотрудников пищеблока на гнойничковые заболевания; — накопительная ведомость. • Визуальный контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, соблюдением требований СанПиН, разработкой и реализацией мер, направленных на устранение нарушений. <p>Ведение учета и отчетности с осуществлением производственного контроля.</p> |
| В.А.Моисеева | завхоз | <ul style="list-style-type: none"> • Ведение журнала аварийных ситуаций Информация заинтересованных ведомств об аварийных ситуациях в учреждении • Контроль за состоянием: <ul style="list-style-type: none"> - освещенности - систем теплоснабжения - систем водоснабжения - систем канализации |
| И.В.Андреева | Заместитель заведующего по ВР | <ul style="list-style-type: none"> • Контроль за соблюдением рассаживания детей, температурного режима в групповых помещениях, музыкальном зале, спальных комнатах, режима проветривания • контроль за проведением оздоровительных и закалывающих процедур, проведением прогулок, физкультурных занятий, утренней гигиенической гимнастики • контроль за распределением учебной нагрузки |

4. Перечень мероприятий по производственному контролю

| № | Объект контроля | Кратность контроля и сроки исполнения | Ответственные лица |
|--|---|---|--------------------|
| Санитарные требования к участку образовательного учреждения | | | |
| 1 | Санитарное состояние участка, пешеходных дорожек, подъездных путей, освещения территории, озеленение | <ul style="list-style-type: none"> • Ежедневный контроль за санитарным состоянием территории. • Дезинсекция, дератизация помещений по графику. | завхоз |
| 2 | Санитарное состояние групповых участков, малых игровых форм, спортивной площадки с соответствующим спортивным оборудованием | <ul style="list-style-type: none"> • Ежедневный контроль за санитарным состоянием групповых участков. • Ремонт и замены малых форм, спортивного оборудования и сооружений (по мере их выхода из строя). | Заведующий, завхоз |
| 3 | Санитарное состояние хозяйственной зоны: очистка контейнера, площадки, вывоз мусора | <ul style="list-style-type: none"> • Ежедневный контроль за санитарным состоянием хозяйственной площадки. • Вывоз твердых бытовых отходов (по мере накопления). | завхоз |

Санитарные требования к санитарно-техническому состоянию здания

| | | | |
|---|--|--|--------------------|
| 1 | Состояние кровли, фасада здания, отмостки, | <ul style="list-style-type: none"> • Ежедневный контроль. При необходимости — заявка на ремонтные работы в течение 7 дней | завхоз |
| 2 | Внутренняя отделка помещений | В период проведения капитального и текущего ремонта в качестве внутренней отделки применяются только материалы, имеющие гигиенический сертификат для использования в детских учреждениях | завхоз |
| 3 | Соблюдение теплового режима в учреждении | <ul style="list-style-type: none"> • Ежемесячный контроль функционирования системы теплоснабжения при неисправности — устранение в течение суток. • Промывка отопительной системы (июнь—июль). • Проведение ревизии системы теплоснабжения перед началом учебного года (август) с составлением акта | Заведующий, завхоз |

| | | | |
|---|---|--|--|
| 4 | Микроклимат, температура и относительная влажность воздуха в помещениях | <ul style="list-style-type: none"> • Ежедневный контроль: — соблюдение графика проветривания помещений; — температурного режима в помещениях согласно СанПиН | Заведующий, Медсестра, зам. зав. по ВР |
| 5 | Состояние систем водоснабжения, канализации, работа сантехприборов | <ul style="list-style-type: none"> • Ежедневный контроль функционирования системы водоснабжения, канализации, сантехприборов; • Промывка системы водоснабжения (после возникновения аварийной ситуации с отключением системы, после капитального ремонта с заменой труб). • Проведение ревизии системы водоснабжения, канализации перед началом учебного года (август) с составлением акта | Завхоз |
| 6 | Питьевая вода | <ul style="list-style-type: none"> • Ежедневный визуальный контроль за качеством воды для питьевого режима (бутилированная вода наличие сертификатов, чашки для питьевого режима). • Ежегодное исследование питьевой воды из источника централизованного водоснабжения по микробиологическим и санитарно-химическим показателям (внепланово — после ремонта систем водоснабжения) | медсестра |
| 7 | Естественное и искусственное освещение | <ul style="list-style-type: none"> • Ежедневный контроль за уровнем освещенности помещений. • Два раза в месяц техническое обслуживание электрических сетей, световой аппаратуры с заменой перегоревших ламп • Чистка оконных стекол (не реже 2-х раз в год), осветительной арматуры, светильников (не реже 3-х раз в год). • Замеры уровня искусственной и естественной освещенности в групповых и других помещениях (1 раз в год перед началом нового учебного года) | завхоз |

Состояние оборудования помещений для работы с детьми

| | | | |
|---|----------------|--|--------------|
| 1 | Детская мебель | <ul style="list-style-type: none"> • Контроль 2 раза в год после проведения антропометрических обследований детей: — размеры детской мебели (столы, стулья) должны соответствовать росту-возрастным особенностям детей, иметь соответствующую маркировку. | мед.работник |
| | | <p>Во всех помещениях, где проводятся занятия с детьми и осуществляется прием пищи, должны присутствовать схемы рассаживания согласно антропометрии;</p> <p>— расстановка мебели должна соответствовать нормам СанПиН</p> | |

| | | | |
|---|--|---|-----------------|
| 2 | Уголки и зоны природы | <ul style="list-style-type: none"> • Контроль 1 раз в год перед началом учебного года: — запрещается содержать ядовитые растения, а также растения, имеющие колючки и пр. | Ст. воспитатель |
| 3 | Санитарное состояние игрушек, их обработка | <ul style="list-style-type: none"> • Ежедневный контроль за состоянием игрушек, игрового оборудования. • Контроль за обработкой игрушек согласно требованиям СанПиН • Исключить из детского пользования игрушки, не имеющие сертификата соответствия и с различными повреждениями | медсестра |
| 4 | Санитарное состояние ковровых изделий | <ul style="list-style-type: none"> • Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием ковровых изделий. • Обработка ковров не реже 1 раз в год (сухая чистка, стирка с использованием специальных моющих средств) в теплое время года | медсестра |
| 5 | Постельное белье, салфетки, полотенца | <ul style="list-style-type: none"> • Ежедневный визуальный контроль за состоянием постельного белья, салфеток, полотенца; по мере загрязнения — подлежат немедленной замене. • Замена постельного белья (1 раз в 10 дней) по графику. • Замена полотенца, салфеток (1 раза в неделю); | медсестра |
| 6 | Состояние оборудования спортивного (музыкального) зала | <ul style="list-style-type: none"> • Ежедневный визуальный контроль за состоянием оборудования музыкальных и физкультурного залов; при неисправности оборудования — немедленное удаление из пользования и ремонт. • Испытание физкультурного оборудования с составлением акта (1 раз в год перед началом учебного года) | Ст.воспитатель |

Состояние помещений и оборудования пищеблока

| | | | |
|---|---|---|---------------------|
| 1 | Условия труда работников и состояние производственной среды пищеблока | <ul style="list-style-type: none"> • Ежедневный визуальный контроль за соблюдением требований охраны труда на пищеблоке. • Ежемесячный контроль за функционированием: — системы вентиляции; — приточно-вытяжная вентиляция пищеблока. Два раза в месяц техническое обслуживание — системы водоснабжения, канализации, сантехприборов. - электрических сетей, световой аппаратуры с заменой перегоревших ламп. • Исследование уровня шума, освещенности, влажности на пищеблоке (1 раз в год) | медсестра завхоз |
|---|---|---|---------------------|

| | | | |
|---|---|--|------------------|
| 2 | Санитарное состояние пищеблока | <ul style="list-style-type: none"> Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием пищеблока. Исследования на наличие кишечной палочки, других инфекционных возбудителей (смывы) по эпидемиологическим показаниям (1 раз в год) | медсестра |
| 3 | Состояние технологического и холодильного оборудования на пищеблоке, техническая исправность оборудования | <ul style="list-style-type: none"> Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования на пищеблоке | медсестра завхоз |
| 4 | Маркировка оборудования, разделочного и уборочного инвентаря | <ul style="list-style-type: none"> Ежедневный визуальный контроль за наличием и состоянием маркировки разделочного и уборочного инвентаря. Обновление маркировки (не реже 1 раза в месяц); при повреждении маркировки — немедленное обновление | медсестра завхоз |
| 5 | Проверка температуры воздуха внутри холодильных камер | <ul style="list-style-type: none"> Ежедневный визуальный контроль за температурным режимом внутри холодильных камер | Медсестра завхоз |

Состояние помещений и оборудования прачечной

| | | | |
|---|---|--|-----------|
| 1 | Санитарное состояние прачечной | <ul style="list-style-type: none"> Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием прачечной | медсестра |
| 2 | Состояние технологического оборудования прачечной, техническая исправность оборудования | <ul style="list-style-type: none"> Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования прачечной 2 раза в месяц. | завхоз |

Санитарные требования к организации режима дня и учебных занятий

| | | | |
|---|--------------------------------|---|---------------|
| 1 | Посещаемость в группах | Количество детей: — в группе раннего возраста — в дошкольных группах | медсестра |
| 2 | Режим дня и расписание занятий | <ul style="list-style-type: none"> Утверждение режима дня и расписание занятий согласно требованиям СанПиН (2 раза в год — перед началом нового учебного года и летнего оздоровительного периода). Ежедневный контроль за соблюдением режима дня и расписания занятий | Зам.зав.по ВР |

| | | | |
|---|---|--|--------------------------|
| 3 | Требование к организации физического воспитания | <ul style="list-style-type: none"> • Утверждение расписаний физкультурных занятий и утренней гимнастики согласно требованиям СанПиН (2 раза в год — перед началом нового учебного года и летнего оздоровительного периода). • Ежедневный медико-педагогический контроль за проведением физкультурных занятий и утренней гимнастики | Зам.зав.по ВР |
| 4 | Организация мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей | <ul style="list-style-type: none"> • Утверждение плана мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей согласно требованиям СанПиНа (2 раза в год — перед началом нового учебного года и летнего оздоровительного периода). • Ежемесячный медико-педагогический контроль за организацией и проведением мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей | Зам.зав.по ВР, медсестра |
| 5 | Прием детей в дошкольное образовательное учреждение | <ul style="list-style-type: none"> • Комплектование групп согласно Правилам приема в ДОУ. • Прием детей в ДОУ осуществляется на основании направления из УО, заявления, договора и медицинской карты | заведующий, медсестра |

Санитарные требования к медицинскому обслуживанию дошкольного образовательного учреждения

| | | | |
|--|--|--|-----------------------|
| 1 | Наличие графика работы медицинского кабинета | • График работы медицинского персонала и медицинского кабинета утверждаются в начале учебного года | заведующий |
| 2 | Контроль за прохождением обязательных профилактических осмотров всеми сотрудниками | • Профилактический осмотр сотрудников (1 раз в год) | Медсестра, заведующий |
| 3 | Наличие аптечки для оказания первой медицинской помощи и их своевременное пополнение | <ul style="list-style-type: none"> • Ежемесячная проверка и пополнение медицинских аптечек. • Аптечки находятся во всех группах и основных производственных помещениях (прачечная, пищеблок, учебные кабинеты и пр.) | медсестра |
| Санитарные требования к организации питания воспитанников | | | |

| | | | |
|---|---|---|---------------------|
| 1 | Наличие согласованного примерного 10 дневного меню | • Один раз в полугодие перед началом сезона | медсестра |
| 2 | Профилактика дефицита йода | • Контроль за ежедневным использованием в пище йодированной поваренной соли | медсестра |
| 3 | Витаминизация готовых блюд | • Контроль за ежедневной витаминизацией пищи: — проведение витаминизации третьих блюд (вложение витамина С); — использование витаминизированных продуктов питания (витаминизированный хлеб, кондитерские изделия, сухие завтраки и др.) | медсестра |
| 4 | Бракераж сырых скоропортящихся продуктов | • Ежедневный контроль за сырыми скоропортящимися продуктами (по документации и органолептический) с заполнением журнала | медсестра завхоз |
| 5 | Бракераж готовой продукции | * Ежедневный контроль за качеством готовой продукции (внешний вид, консистенция, вкусовые качества и др.) с заполнением бракеражного журнала | медсестра |
| 6 | Ведение и анализ накопительной ведомости | • Ежедневно | завхоз |
| 7 | Отбор и хранение суточной пробы | • Контроль за качеством отбора суточной пробы и ее хранения | Медсестра, повар |
| 8 | Наличие сертификатов соответствия, качества удостоверений и ветеринарных свидетельств на поступающие продукты питания | • На каждую партию товара | завхоз |
| 9 | Контроль за состоянием здоровья сотрудников пищеблока | • Контроль за заполнением журналов: — состояния здоровья сотрудников пищеблока; | медсестра |

Санитарно-эпидемиологический режим в пищеблоке

| | | | |
|---|--|--|-----------|
| 1 | Качество термообработки кулинарных изделий | Органолептическая оценка готовых блюд | медсестра |
| 2 | Исследование на яйца гельминтов | • Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды (по эпидситуации) | медсестра |
| 3 | Исследование на наличие кишечной палочки | • Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды (по эпидситуации) | медсестра |

| | | | |
|---|----------------------------------|--|-----------|
| 4 | Исследования на стафилококк | • Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды (по эпидситуации) | медсестра |
| 5 | Исследования на патогенную флору | • Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды (по эпидситуации) | медсестра |

Санитарное состояние и содержание образовательного учреждения

| | | | |
|---|---|---|---------------------|
| 1 | Наличие графиков проведения генеральных уборок учреждения | • Постоянный контроль. • Графики проведения генеральных уборок утверждаются в начале учебного года | Завхоз медсестра |
| 2 | Режим ежедневных уборок помещений | • Постоянный контроль. • Графики проведения ежедневных уборок утверждаются в начале учебного года | Завхоз медсестра |
| 3 | Обеспечение моющими, дезинфицирующими средствами: уборочным инвентарем, ветошью | • Ежедневный контроль за наличием и использованием моющих и дезинфицирующих средств | завхоз |
| 4 | Медицинский осмотр сотрудников | • Постоянный контроль. • К работе в дошкольном образовательном учреждении допускаются здоровые лица, прошедшие медицинский осмотр, который заносится в медицинскую книжку. • Медицинские книжки сотрудников хранятся в медицинском кабинете | медсестра |
| 5 | Гигиеническое обучение сотрудников | Организация курсовой подготовки и переподготовки по программе гигиенического обучения медицинскими работниками, с пометкой о сдаче личной медицинской книжки | медсестра |

5. Объем лабораторно-инструментальных исследований в помещениях и на территории, предназначенных для пребывания детей в дошкольных организациях.

| Вид исследования | Объект контроля | Объем | Периодичность | Нормативный документ, определяющий предмет контроля |
|------------------|-----------------|-------|---------------|---|
|------------------|-----------------|-------|---------------|---|

| | | | | |
|--|--|--------------------|---|--|
| <p>Параметры микроклимата (Температура воздуха Относительная влажность, Скорость движения воздуха)</p> | <p>Групповые (игровые, спальные туалетные комнаты) в групповых ячейках; музыкальный зал медицинский блок</p> | <p>8 помещений</p> | <p>2 раза в год (первые 2 месяца после начала и окончания отопительного сезона)</p> | <p>СанПиН 2.4.1.3049-13 « Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»</p> |
| <p>Смывы для бактериологического исследования</p> | <p>Оборудование буфетных групповых ячеек, спецодежда, руки персонала</p> | <p>10 смывов</p> | <p>2 раза в год</p> | <p>СанПиН 2.4.1.3049-13 « Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»</p> |
| <p>Смывы для санитарно-паразитологического исследования</p> | <p>Оборудования (в игровых уголках: с игрушек, мебели, ковров и дорожек; в спальнях: постельное белье, с пола, батарей, подоконников, штор; в туалетных комнатах: ручки дверей, кранов, наружные поверхности горшков, стульчаков).</p> | <p>10 смывов</p> | <p>1 раз в год</p> | <p>СанПиН 2.4.1.3049-13 « Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» СанПиН 3.2.3215-14 «Профилактика паразитарных болезней на территории Российской Федерации»</p> |
| <p>Уровни искусственной освещенности</p> | <p>Групповые (игровые, спальные туалетные комнаты) в групповых ячейках; музыкальный зал медицинский блок</p> | <p>8 помещений</p> | <p>1 раз в год в наиболее благоприятное время в соответствии со световым календарем</p> | <p>СанПиН 2.4.1.3049-13 « Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»</p> |
| <p>Исследования песка по бактериологическим, санитарно-химическим, санитарно-паразитологиче-</p> | <p>Песок из песочниц</p> | <p>песочницы</p> | <p>1 раз в год весной</p> | <p>СанПиН 2.4.1.3049-13 « Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»</p> |

| | | | | |
|--|---|-----------|--------------------------|---|
| ским и радиологическим показателям | | | | |
| Исследования песка по санитарно-паразитологическим показателям | Песок из песочниц | песочницы | не реже 1 раза в квартал | СанПиН 3.2.3215-14 «Профилактика паразитарных болезней на территории Российской Федерации» |
| Вода питьевая питьевой системы водоснабжения по микробиологическим и органолептическим показателям | Ввод в здание Пищеблок, Тупиковая точка | 3 пробы | 1 раз в квартал | СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества». |
| Вода системы горячего водоснабжения по микробиологическим и санитарно-химическим показателям | Ввод в здание Пищеблок, Тупиковая точка | 3 пробы | 1 раз в квартал | СанПиН 2.1.4.2496-09 «Гигиенические требования к обеспечению безопасности систем горячего водоснабжения» |
| Вода из разводящей сети на РНК ротавирусов, норовирусов, астровирусов | пищеблок | 1 проба | 1 раз в год | Постановление главного государственного санитарного врача по ЛО №5-п от 27.08.2018 г. «О дополнительных мерах при подготовке образовательных организаций к новому 2018-2019 учебному году в Ленинградской области». |

5. Объем лабораторно-инструментальных исследований на пищеблоке дошкольной организации

| Вид исследования | Объект контроля | Объем | Периодичность | Нормативный документ, определяющий предмет контроля |
|-------------------|---|---------|---------------|---|
| Готовая продукция | Блюда, изготовленные на пищеблоке: -супы (компот, кисель) КМАФАнМ, БГКП, S. Aureus, протей, пат. м/флора - блюда с рыбой, | 3 пробы | 2 раза в год | СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях», Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 021/2011 |

| | | | | |
|---|---|-----------|--------------|---|
| | курицей, мясом: КМАФАнМ, БГКП, S. Aureus, протей, пат. фло- ра - гарнир (мака- роны, пюре, гре- ча): КМАФАнМ, БГКП, S. Aureus, протей, пат. м/флора | | | «О безопасности пищевой продукции» |
| Смывы на БГКП | Предметы ин- вентаря, и обо- рудования пи- щевых блоков, руки, спецодежда пер- сонала | 10 смывов | 2 раза в год | СанПиН 2.4.1.3049-13 « Санитарно- эпидемиологические тре- бования к устройству, со- держанию и организации режима работы в до- школьных организациях» |
| Смывы для сани- тарно- паразитологи- ческого исследова- ния | В пищевых блоках: с разделочных столов и досок для готовой пи- щи, овощей, с дверных ручек, рук персонала; в столовых: с по- суды, клеенок, скатертей, сто- лов | 10 смывов | 1 раз в год | СанПиН 3.2.3215-14 «Профилактика паразитар- ных болезней на террито- рии Российской Федера- ции» |
| Готовая продук- ция (эффектив- ность термиче- ской обработки) | Блюда, изготов- ленные на пи- щевом блоке | 2 пробы | 2 раза в год | СанПиН 2.4.1.3049-13 « Санитарно- эпидемиологические тре- бования к устройству, со- держанию и организации режима работы в до- школьных организациях» |

Холодное водоснабжение – централизованное, по муниципальному контракту холодного водоснабжения и водоотведения с МУП «Лужский водоканал» № 014-Б-05-ВК от 01.01.2019 г.); горячее водоснабжение – централизованное, по договору № 0358-112-2019э от 05.02.2019 г. теплоснабжения и горячего водоснабжения (ГВС) с ООО «Петербургтеплоэнерго»); канализация – централизованная, со сбросом стоков на поселковые КОС (по муниципальному контракту холодного водоснабжения и водоотведения с МУП «Лужский водоканал» № 014-Б-05-ВК от 01.01.2019г.)

6. Перечень мероприятий, представляющих потенциальную опасность:

- нарушения технологии приготовления пищи;
- пищевые продукты с признаками недоброкачества, а также продукты без сопроводительных документов, подтверждающих их качество и безопасность, не имеющие маркировки;
- организация питьевого режима;

- выход из строя холодильного оборудования;
- аварии в системах электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения и канализования;
- регистрация инфекционных и паразитарных заболеваний.

7.Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам, профессиональной гигиенической подготовке и аттестации

Предварительным и периодическим медицинским осмотрам, а также профессиональной гигиенической подготовке в соответствии с Приказом от 12 апреля 2011 г. N 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда и Приказом МЗ РФ № 229 от 29.06.2000г. «О профессиональной гигиенической подготовке» подлежат следующие сотрудники:

| Профессия | Количество работников | Характер производимых работ и вредные факторы | Кратность медосмотра | Кратность профессионально-гигиенической подготовки |
|--|-----------------------|--|----------------------------|--|
| Заведующий | 1 | Прил.2 п.20. Работы в дошкольных образовательных организациях | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| Воспитатели, музыкальный руководитель, учитель-логопед, инструктор по ФИЗО | 14 | Прил.2 п.20. Работы в дошкольных образовательных организациях | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| Завхоз, кладовщик | 1 | Прил.2 п.20. Работы в дошкольных образовательных организациях | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| Младший воспитатель | 7 | Прил.2 п.20. Работы в дошкольных образовательных организациях Прил. 1 п. 2.4. Инфицированный материал. | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| Работники пищеблока | 2 | Прил. 1 п. 3.9 Повышенная температура воздуха. Прил. 2 п. 20 Работы в дошкольных образовательных организациях | 1 раз в год 1 раз в год | 1 раз в год |
| Сторож, рабочий по обслуживанию здания, дворник, кастелянша | 5 | Прил.2 п.20. Работы в дошкольных образовательных организациях | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| Уборщик служебных помещений | 1 | Прил. 1 п. 2.4. Инфицированный материал. Прил. 2 п. 20 Работы в дошкольных образовательных организациях. | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |

| | | | | |
|--------------------------|---|---|--|--|
| Машинист по стирке белья | 1 | Прил. 1 п. 4.1 физические перегрузки. Прил. 1 п. 1.3.3 Синтетические моющие средства. Прил. 2 п. 20 Работы в дошкольных образовательных организациях. | | |
|--------------------------|---|---|--|--|

При проведении предварительных и периодических осмотров всем обследуемым в обязательном порядке проводятся: клинический анализ крови (гемоглобин, цветной показатель, эритроциты, тромбоциты, лейкоциты, лейкоцитарная формула, СОЭ); клинический анализ мочи (удельный вес, белок, сахар, микроскопия осадка); электрокардиография; цифровая флюорография или рентгенография органов грудной клетки в 2-х проекциях (прямая и правая боковая), в условиях центра профпатологии или медицинского учреждения, имеющего права на проведение экспертизы профпригодности и связи заболевания с профессией в соответствии с действующим законодательством, проводится рентгенография органов грудной клетки в 2-х проекциях (прямая и правая боковая); биохимический скрининг: содержание в сыворотке крови глюкозы, холестерина. Все женщины осматриваются акушером-гинекологом с проведением бактериологического (на флору) и цитологического (на атипичные клетки) исследований не реже 1 раза в год; женщины в возрасте старше 40 лет проходят 1 раз в 2 года маммографию или УЗИ молочных желез.

Участие врача-терапевта, врача-психиатра и врача-нарколога при прохождении предварительных и периодических медосмотров является обязательным для всех категорий обследуемых.

Профессиональная гигиеническая подготовка и аттестация – 1 раз в год для работников пищеблока, остальные категории 1 раз в 2 года.

Обязательное лабораторное обследование работников детских дошкольных учреждений и работников пищеблоков на носительство возбудителей кишечных инфекций, в том числе вирусных (рота-нооро-астровирусы) при поступлении на работу, возвращение из отпуска (не реже 1 раза в год).

8. Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор

| Перечень ситуаций | Первоочередные мероприятия, направленные на ликвидацию | Ответственный, срок исполнения |
|--|---|--|
| <p>Возникновение аварийных ситуаций, представляющих угрозу для здоровья детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пожар - аварии на системах водоснабжения, канализации, отопления; - отключение без предупреждения подачи воды, электроснабжения, отопления; - разлив ртути в помещениях, на территории; - подача некачественной по органолептическим показателям воды; - поступление в ДОО недоброкачественных пищевых продуктов; - неисправность канализационной, отопительной си- | <p>Сообщить в соответствующую службу, провести необходимые защитные мероприятия: вывести людей в безопасное место, использовать огнетушители и т.д.</p> | <p>Заведующий, завхоз;</p> <p>По степени срочности: в течение дня, часа, минуты, секунды от времени возникновения ситуаций</p> |

| | | |
|---|--|--|
| стем, водоснабжения, энергоснабжения; - неисправность (выход из строя) технологического оборудования без которого невозможно осуществлять работу детского учреждения; - возникновение случаев инфекционных заболеваний и пищевых отравлений в массовом порядке. | | |
|---|--|--|

В случае возникновения аварийных ситуаций Учреждение приостанавливает свою деятельность с информированием комитета образования администрации Лужского муниципального района, Ленинградской области, а так же соответствующие службы.

При возникновении следующих ситуаций:

- аварии в системе водопровода и канализации;
- выход из строя холодильного оборудования;
- неудовлетворительные результаты микробиологических исследований продукции.

следует немедленно известить Территориальный отдел Роспотребнадзора по Ленинградской области в Гатчинском и Лужском районах **по телефону 2-35-60:**

9. Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля

- Журнал учета мероприятий по контролю;
- перечень и запас дезинфицирующих средств и антисептиков;
- документация на дезинфицирующие средства, антисептики, изделия медицинского назначения, упаковочный материал и т.д., подтверждающая разрешение их применения на территории РФ в установленном порядке;
- методические указания (инструкции) по применению дезинфицирующих средств и антисептиков;
- пофамильный список сотрудников с указанием сведений о профилактических прививках против дифтерии, кори, краснухи, ВГВ, гриппа и др.;
- журнал учёта инфекционных заболеваний (ф. № 060/у);
- паспорта здоровья работников
- паспорта на бактерицидные облучатели;
- годовой план прививок
- отчёты о сделанных прививках (ф.5)
- медицинские карты детей (ф. 026/у);
- журнал регистрации и учёта сильных (необычных) реакций на прививки и поствакцинальных осложнений;
- паспорта на холодильное оборудование для транспортировки и хранения МИБП;
- Журнал регистрации температурного режима холодильника для хранения МИБП
- графики (журналы) проведения генеральных уборок и заключительных дезинфекций;
- журнал профилактического осмотра на педикулёз, чесотку
- личные медицинские книжки

Программу разработал:

заведущий МБДОУ «Детский сад № 3 комбинированного вида»
 _____ Н.В. Колоскова

с программой производственного контроля за соблюдением санитарных правил и проведением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в МБДОУ «Детский сад № 3 комбинированного вида» ознакомлены 10.01.2019года:

_____ И.В.Андреева
_____ В.А.Моисеева
_____ Н.А.Морозова